



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman  
2014-2020

### **Anexa 3\_Plan de afaceri**

**Plan de afaceri înscris în proiectul  
„SMART Social Start-up”  
Contract de finanțare nr.  
POCU/449/4/16/128527  
= Schemă de ajutor de minimis =**

**Numele și prenumele aplicantului:**

**Data depunerii în competiție:**

**Semnătură:**



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## I. Descrierea afacerii

1. **Titlu plan de afaceri** (poate fi numele entității juridice create sau brand-ul sub care va fi derulată activitatea):
  
2. **Propunere denumire entitate juridică** (maxim 3 opțiuni):
  
3. **Locul de implementare a planului de afaceri (localitatea / județul):**
  
4. **Forma de organizare** (ONG / SRL, COOPERATIVĂ / CASĂ DE AJUTOR SOCIAL):
  
5. **Numele complet al reprezentantului legal/ administrator** (persoana care va semna contractul de subvenție) și date de contact (telefon și e-mail):
  
6. **Componența membrilor care formează entitatea juridică:**

Nr crt	Nume si prenume	Poziția în cadrul companiei (administrator(i) /acționar(i) / reprezentant legal / membri în ONG/cooperativă/Casă de Ajutor Reciproc)	Cota de participare deținută (%) – doar pentru SRL
1			
2			
3			
4			
5			

## 7. Coduri CAEN

CAEN	Activitate economică	Activitate socială (dacă exista cod CAEN)
Principal (un singur cod)		
Secundar (max 10 coduri)		



## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### I.1. Misiune și obiective economice ale întreprinderii sociale

#### 1. Misiune:

2. **Obiective** (respectați regula de formulare SMART –S- specifice, M- măsurabile, A- abordabile, R- realiste și posibil de atins într-un orizont de timp dat- T)

3. **Indicatori economici** (completați în tabelul de mai jos. Aceștia vor fi monitorizați în implementarea planului de afaceri):

INDICATORI	um (dacă este cazul)	An 1 (începe la data semnării contractului de subvenție)	An 2	An 3
Venituri încasate <sup>1</sup>	Lei			
	% din subvenție solicitată			
Profit <sup>2</sup>	Lei			
Număr de salariați <sup>3</sup>	Persoane			

### I.2. Misiune și obiective sociale ale întreprinderii sociale

#### 1. Misiune:

2. **Obiective** (respectați regula de formulare **SMART**–S- specifice, M- măsurabile, A- abordabile, R- realiste și posibil de atins într-un orizont de timp dat- T)

<sup>1</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 5. Proiecții financiare/ coloana D/ se calculează proporțional pe anul 1 și 2, iar pe anul 3 se estimează de către aplicant. Atenție, ne referim la venituri încasate din producția / prestarea de servicii comercializate, iar ultima transă nu poate fi acordată, dacă nu s-au generat venituri în procent de minim 20% din valoarea subvenției contractate.

<sup>2</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 5. Proiecții financiare/ coloana J/ se calculează proporțional pe anul 1 și 2, iar pe anul 3 se estimează de către aplicant.

<sup>3</sup> Se vor trece toate locurile de muncă care vor fi create în cadrul afacerii, indiferent dacă sunt plătite din subvenție sau din fonduri proprii (contribuție cash sau venituri generate ca urmare a activității economice derulate).



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**3. Indicatori sociali** (completați în tabelul de mai jos. Aceștia vor fi monitorizați în implementarea planului de afaceri):

INDICATORI	um (dacă este cazul)	An 1	An 2	An 3

### I.3. Descrierea succintă a afacerii sociale

1. Ce nevoi de business ai identificat în comunitate la care răspunde afacerea ta?
2. Ce nevoi sociale ai identificat în comunitate la care răspunde afacerea ta?
3. Ce produse/ servicii vrei să oferi/ prestezi în cadrul afacerii sociale?
4. Cine ar fi clienții tăi business?
5. Cine ar fi beneficiarii tăi sociali?
6. Afacerea socială propusă este prietenoasă cu omul, mediul și comunitatea? Ce impact social va genera afacerea ta? De ce este diferită de o afacere clasică?
7. Povestește-ne cine ești tu, cine e echipa cu care vei înființa întreprinderea socială? Ce experiență dețineți în domeniu?



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

8. Care e motivația ta și a echipei de a înființa o întreprindere socială? Câte locuri de muncă îți propui să crezi și în ce domenii în primii 2 ani de funcționare<sup>4</sup>?
9. Care e valoarea planului de afaceri<sup>5</sup>? Ce sumă nerambursabilă ți-ai planificat să soliciți ca subvenție?<sup>6</sup> Ce contribuție cash vei asigura (dacă e cazul)?<sup>7</sup>

#### I.4. Analiza pieței de desfacere și a concurenței

1. Faceți o scurtă analiză a domeniului business (industrie) în care va activa întreprinderea socială. Care este dimensiunea pieței în care veți activa? Furnizați date statistice dacă există și precizați sursa.

2. Cine sunt clienții cărora vă adresați cu produsele / serviciile business (persoane fizice sau juridice)? Ce caracteristici / nevoi au acești clienți?

3. Există potențial de creștere a pieței? Care ar fi dovezile/ argumentele în acest sens?

4. De ce credeți că produsele / serviciile business sunt necesare pe piața în care doriți să activați și răspund nevoilor clienților?

---

<sup>4</sup> Se vor enumera toate locurile de muncă care vor fi create în cadrul afacerii în primii 2 ani de funcționare, indiferent dacă sunt plătite din subvenție sau din fonduri proprii (contribuție cash sau venituri generate ca urmare a activității economice derulate)

<sup>5</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 6. Buget total investiție / Coloana B, rând 8. .

<sup>6</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 6. Buget total investiție / Coloana B, rând 9.

<sup>7</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 6. Buget total investiție / Coloana B, rând 10. Atenție, contribuția cash nu este obligatorie, însă se punctează suplimentar. Odată menționată în planul de afaceri, devine obligatorie, iar tranșa 2 în valoare de 40% nu va putea fi solicitată până nu se justifică cheltuierea contribuției proprii, vezi anexa4\_Buget plan de afaceri /sheet 3. Grafic tranșe/ Coloana D, rând 14.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

5. Cu cine veți concura în piață (puteți consulta și site-ul <https://www.listafirme.ro/>)?

Nume companie	Pagină web dacă există	Cifra de afaceri pe ultimul an fiscal	Nr mediu de angajati pe ultimul an fiscal	Profit	Puncte tari pe care le are concurența în raport cu afacerea ta	Puncte slabe pe care le are concurența în raport cu afacerea ta

6. Realizați analiza SWOT a afacerii sociale:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

## II. Strategia de marketing

1. Descrieți produsele / serviciile business care fac obiectul întreprinderii sociale<sup>8</sup>

Nr crt	Tip produs/ serviciu care va fi comercializat	Descriere/ caracteristici minime
1		
2		
3		
4		
5		

2. Strategia de preț în raport cu concurența

<sup>8</sup>Se va corela cu Anexa 4\_Buget plan de afaceri / sheet 4. Venituri \_ cheltuieli detaliat.



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Concurent (nume firmă)	Produs/ serviciu comercializat <sup>9</sup>	Preț vânzare fără TVA concurent (RON)	Preț vânzare fără TVA întreprindere socială (RON)

**3. Menționați care sunt canalele de vânzare/ distribuție pentru produsele/ serviciile business ale întreprinderii sociale.**

**4. Sub ce brand veți promova produsele / serviciile business? Justificați alegerea!**

**5. Care va fi strategia de marketing și vânzare?**

**6. Ce canale veți utiliza? Ce rezultate vă propuneți să obțineți? Ce buget vă este necesar?**

Canale promovare utilizate	Activități derulate	Perioada de implementare	Rezultate estimate: impact / vânzări	Buget necesar (corelați cu bugetul de investiții) - RON
ON-LINE				
TV				
RADIO				

<sup>9</sup>Se preia informația de la punctul II.1, coloana II.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

<b>OUTDOOR</b>				
<b>PRINT</b>				
<b>EVENIMENTE</b>				
<b>Agenti de vânzari</b>				
<b>Altele (detaliați)</b>				

### III. Planul operațional

1. Prezentați organigrama întreprinderii sociale (inserați o imagine grafică care să includă organele de conducere și angajații):
2. Oferiți informații cu privire la locurile de muncă care vor fi create în întreprinderea socială:

Nr crt	Denumire post	Norma de lucru/ zi	Responsabilități principale	Cerințe de ocupare a postului	Salarizare din subvenția solicitată	
					DA	NU
1						
2						
3						
4						
5						

3. Dacă ați optat să angajați 30% persoane din grupuri vulnerabile, vă rugăm să oferiți informații cu privire la tipul de vulnerabilitate, modul de recrutare și serviciile suplimentare de suport și inserție socio-profesionale pe care le veți oferi.





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

4. **Infrastructură necesară pentru derularea activității. Descrieți ce tip de spațiu aveți nevoie pentru funcționare, compartimentare necesară (dacă e cazul) și dotările minime necesare.**

5. **Ce echipamente/ utilaje/ dotări/ servicii veți achiziționa pentru derularea afacerii?**

Nr crt	Echipament/ utilaj/ dotare/ servicii	Cantitate	Valoare estimată cu TVA (RON) <sup>10</sup>	Cod CPV	Tip procedură de achiziție	Scopul utilizării
1						
2						
3						
4						

6. **Ce echipamente/ utilaje/ dotări veți pune la dispoziție prin contribuție proprie la derularea afacerii (în afara contribuției proprii în bani din proiecțiile financiare - anexa Buget plan de afaceri / sheet 6 / coloana B / rând 10), ci eventuale active/ bunuri deținute și care vor fi alocate fizic pentru funcționarea întreprinderii sociale înființate prin această linie de finanțare?**

Nr crt	Echipament/ utilaj/ dotare	Cantitate	Scopul utilizării
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7. **Descrieți tipurile de autorizații / certificări necesare pentru funcționare:**

Tip autorizație / certificare	Condiții care trebuie îndeplinite conform legislației	Taxe de autorizare / certificare (dacă e cazul)	Timp aproximativ pentru obținerea autorizației / certificării

<sup>10</sup> Se vor trece aici doar mijloacele fixe care depășesc valoarea de 2500 lei cu TVA inclus și se va corela informația cu anexa 4\_Buget plan de afaceri / sheet 1\_Buget detaliat subvenție / capitol 4\_cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**


**8. Dacă este alocată o contribuție cash pentru implementarea planului de afaceri, pentru ce anume va fi utilizată?<sup>11</sup>**

Nr crt	Suma aproximativă RON cu TVA	Tipuri de cheltuieli pentru care se vor utiliza fondurile proprii <sup>12</sup>
1		
2		
3		
4		
5		
6		

**9. Descrieți fluxul de producție/ procesul de furnizare servicii.**

**10. Identificați și descrieți principalii furnizori ai afacerii dumneavoastră pentru materiile prime/ servicii pe care le veți utiliza în procesul de producție / prestare de serviciu (dacă e cazul).**

Nr crt	Nume furnizor	Pagină web (dacă există)	Produsele/ serviciile pe care le veți achiziționa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**11. Parteneriate / potențiali clienți care vă pot ajuta la începutul afacerii. Dacă există, despre cine e vorba și care ar fi rolul partenerului / potențialului client?<sup>13</sup>**

<sup>11</sup> Se preia din anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 6. Buget total investiție / Coloana B, rând 10. Atenție, contribuția cash nu este obligatorie, însă se punctează suplimentar. Odată menționată în planul de afaceri, devine obligatorie, iar tranșa 2 în valoare de 40% nu va putea fi solicitată până nu se justifică cheltuirea contribuției proprii, vezi anexa 4\_Buget plan de afaceri /sheet 3. Grafic tranșe/ Coloana D, rând 14.

<sup>12</sup>Atenție, se va justifica cheltuirea contribuției cu extrase de cont. Tipurile de cheltuieli pot fi modificate în funcție de nevoi față de cele menționate în tabel

<sup>13</sup>Este recomandat să atașați la planul de afaceri dovezi de tipul: precontract; acord de parteneriat; scrisoare de angajament; contract de comodat / închiriere ș.a.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman  
2014-2020**

<b>Nr crt</b>	<b>Nume partener / potențial client</b>	<b>Pagină web (dacă există)</b>	<b>Rolul pe care îl va avea în afacerea ta</b>
1			
2			
3			
4			
5			

**12.Descrieți activitățile care vor fi derulate pentru implementarea planului de afaceri și rezultatele așteptate**<sup>14</sup>*(de ex. asigurarea spațiului productiv/comercial, elaborare proiecte tehnice necesare; amenajare spațiu; achiziționarea de utilaje, echipamente, mobilier; obținere avize, acorduri, autorizații necesare implementării afacerii; punerea în funcțiune a utilajelor, echipamentelor etc., recrutare/selecție/angajare personal; instruire personal; acțiuni de promovare a produselor/serviciilor; aprovizionare cu materii prime, materiale, mărfuri etc., asigurarea condițiilor tehnico-economice, sanitare etc).*

---

<sup>14</sup>Se va completa direct în tabelul de la acest punct. În casuțele de mai jos sunt oferite exemple, a se lua în calcul ca atare.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Nr crt	Descriere succintă	Rezultate așteptate / livrabile	L1 <sup>15</sup>	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8	L9	L10	L11	L12	L13	L14	L15	L16	L17	L18	L19	L20	L21	L22	L23	L24
A1	Amenajare spațiu producție	Contract de prestari servicii cu firma de construcții și PV recepție																								
A2	Realizare achiziție de echipamente	Echipamente recepționate																								

<sup>15</sup>Luna 1 începe la data semnării contractului de subvenție.



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

		și puse în funcțiune																																							
A3																																									
A4																																									
A5																																									
A6	Obținere atestat de întreprindere socială	Atestat de întreprindere socială																																							
A7																																									
A8	Ex. Derulare activitate economică <sup>16</sup>																																								
A8.1	Comercializare produs 1																																								
A8.2																																									
A9																																									

<sup>16</sup>Se va corela cu punctul II.1 din acest document.



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

A10	Ex. Derulare activitate socială <sup>17</sup>	Se va descrie succint																																					
A11																																							
A12																																							

<sup>17</sup> Se va corela cu punctul I.2.3. Indicatori sociali din acest document



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**13. Prezentați analiza de risc și măsurile pe care le veți lua pentru a preveni/ corecta anumite situații:**

Arii care pot prezenta riscuri	Riscuri identificate	Potențiale măsuri de combatere a riscurilor
Furnizori		
Prestatori		
Producție		
Infrastructură		
Legal		
Stoc		
Administrare		
Organizație		
Luarea deciziilor		
Resurse umane		
Evaluarea performanțelor economice		
Evaluarea impactului social		
Cunostințe de management		
Comunicare în cadrul echipei de manageri		
Vânzări		
Marja comercială		
Concurența		
Clienții		
Promovarea		
Alte riscuri		

**IV. Priorități orizontale și teme secundare**

- Vă rugăm să descrieți modul în care se asigură participarea membrilor, voluntarilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile (dacă e cazul) la deciziile privind activitățile în acord cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială.
- Inovare socială.** Prezentați măsurile efective sau modul cum contribuie în mod concret afacerea la inovarea socială.



**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

3. **Impactul estimat asupra misiunii sociale.** Ce indicatori vă propuneți să realizați în primii 3 ani de derulare a afacerii sociale și care se vor regăsi în rapoartele de activitate aferente funcționării unei întreprinderi sociale.
  
4. **Nediscriminare.** Prezentați măsurile efective sau modul cum contribuie în mod concret afacerea la tema nediscriminării.
  
5. **Sprrijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.** Prezentați măsurile efective sau modul cum contribuie în mod concret afacerea la sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.

## **V. Sustenabilitate**

1. **Cum arată pentru dvs succesul și cum vă imaginați o eventuală creștere? De ce?**
  
2. **Unde credeți că va ajunge afacerea peste un an? Dar peste 3 ani? De ce?**
  
3. **Ce impact social v-ar mulțumi pe termen lung?**
  
4. **Ce veți face dacă afacerea nu merge conform previziunilor?**
  
5. **Dacă aveți un plan B pentru continuarea activității, în ce ar consta?**





## Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### Documente de atașat la planul de afaceri<sup>18</sup>

1. CV-ul asociatului majoritar / reprezentant legal – obligatoriu
2. CV-ul membrilor asociați – obligatoriu (dacă este cazul)
3. Studiu de piață - dacă e cazul
4. Note de estimare valoare însoțite de oferte de preț, pentru achizițiile care vor fi realizate din subvenția acordată – obligatoriu
5. Fotografii, extrase din documente, studii, articole, precontracte, contracte de parteneriat/închiriere/comodat și alte documente care sunt relevante și care completează cu dovezi anumite aspecte descrise în planul de afaceri - dacă este cazul.

---

<sup>18</sup>Vor fi transmise pe mail împreună cu planul de afaceri. În această secțiune, vor fi menționate doar documentele de suport care efectiv vor fi transmise pe mail comisiei de evaluare.